

Technicien « généraliste » HEA

Cahier des charges

Titulaire NN

Taux de d'activité: 50% dépendant des périodes d'enseignement.

Les tâches principales sont :

- Organisation, coordination et support technique des montages et démontages des expositions des étudiants (essais, jurys, diplôme etc.)ainsi que les portes ouvertes.
- Pour les manifestations hors les murs : avec les enseignants et les étudiants organisation, coordination et support technique des montages et démontages.
- Visites d'introduction aux ateliers techniques de l'école pour les étudiants : soutien et fonction de consultation dans la production des travaux des étudiants, suivi de la mise en application des directives ECAV.
- Collaboration à la supervision du bon fonctionnement des appareils techniques dans les différents lieux de présentation.
- Assistance technique aux intervenants et enseignants : contrôle des installations techniques avant conférences et présentations.
- Gestion du prêt matériel (inventaires, mise à jour base de donnée, information aux étudiants sur l'utilisation du matériel)
- Aide aux étudiants dans la réalisation de leurs travaux artistiques, aide dans l'utilisation de différentes techniques : 3D printing, latex, silicone, résine, évent céramique etc.

Date : décembre 2011